



Le CFA SACEF c'est :

- ✓ 1 500 apprentis à la rentrée 2015.
- ✓ Des filières de formations attractives : BTS, DUT, licences, masters, diplômes d'école de commerce et d'ingénieur dans les domaines : administratif, commerce, vente, communication, édition, web, environnement, informatique, systèmes embarqués, qualité, sécurité, hôtellerie / restauration, ressources humaines, tourisme.
- ✓ Une association de plus de 800 entreprises, l'ADESA.

Modalités d'inscription dans la formation et en apprentissage :

- ✓ S'inscrire sur le site de l'établissement partenaire et du CFA.
- ✓ Sélection des candidatures : sur dossier, tests et entretiens par l'équipe pédagogique de l'établissement et du CFA.
- ✓ Recherche et conclusion du contrat d'apprentissage avec un employeur dès acceptation par l'école du dossier : accompagnement de la recherche du contrat par le Conseiller professionnel du CFA SACEF (projet professionnel, proposition des offres recherchées par le Conseiller, aide à la conclusion du contrat).

Pour cette formation, vos missions en entreprise peuvent être :

- Organiser le recensement de tous les éléments qui vont servir de base de calcul de la rémunération
- Règlement des salaires et des cotisations sociales et fiscales
- Fournir les éléments de gestion et de prévision afin que l'organisation maîtrise la variation de la masse salariale
- Etablir et contrôler les états de paie et les déclarations sociales périodiques
- Travailler sur un logiciel de paie et de gestion des dossiers de paie communication ou secteur social
- Administration du personnel

Être apprenti c'est être salarié

et donc percevoir un salaire (exonéré de charges)

Licence	18 à 20 ans	21 ans et +
Rémunération	49 % du SMIC ou SMC	61 % du SMIC ou SMC

- ✓ Conclure un contrat de travail de 1 an (période d'essai de 45 jours en entreprise)
- ✓ Avoir les mêmes droits et devoirs que tout autre salarié
- ✓ S'engager à se former tout en travaillant



L'apprentissage est à la fois un mode de formation en alternance et un dispositif d'insertion professionnelle

Apprendre avec l'entreprise c'est s'appuyer sur :

- ✓ Le travail et les résultats réalisés par l'apprenti en conditions réelles
- ✓ Les apports de l'entreprise : ses codes sociaux, le travail d'équipe...
- ✓ L'accompagnement et la formation en entreprise par un maître d'apprentissage.





Le profil de la LICENCE GESTION DE PAIE...

Titulaire d'un diplôme Bac +2 ; BTS : AG PME-PMI, AM, CGO ; DUT : GEA, Tech de Co, GACO, carrières juridiques, L2 (AES, économie, gestion, droit). Vous souhaitez maîtriser les différents paramètres de la gestion de la paie au sein d'une entreprise, d'un cabinet comptable ou d'une entreprise de services spécialisée dans le traitement de la paie.



DÉBUT DES COURS :
SEPTEMBRE 2016

La licence Gestion de paie et administration du personnel a pour objectif de former des professionnels aux techniques spécifiques liées à la paie, tout en apportant des notions plus généralistes d'administration du personnel.

Le titulaire de la licence devra maîtriser les différents paramètres de la gestion de la paie et d'administration du personnel en respectant le contexte juridique des différentes organisations et dispositions législatives.

Diplôme préparé : LICENCE, diplôme d'état

Durée de la formation : 1 an

Modalités d'examen : examen final

Calendrier d'alternance : 8 jours en formation en milieu de mois

Matières enseignées

Enseignements techniques et professionnels :

- ☑ environnement juridique des formalités du début à la fin du contrat de travail
- ☑ administration du personnel
- ☑ gestion de la paie
- ☑ informatique : progiciel de gestion intégrée et formation approfondie sur Excel

Enseignements généraux :

- ☑ communication interpersonnelle et négociation des conflits
- ☑ anglais appliqué à la paie et à l'ADP
- ☑ développement durable
- ☑ projet professionnel tutoré : didactique professionnelle, méthodologie de projet, éthique et comportements professionnels propres à la profession

Après la licence...

Le CFA SACEF permet les poursuites d'études au sein de son réseau d'écoles partenaires, par exemple vous pouvez postuler dans l'une de nos écoles de commerce.

De nombreux emplois également directement accessibles à l'issue de cette formation :

gestionnaire de paie, responsable paie, technicien de paie, assistant carrières et paie, gestionnaire de la paie, collaborateur paie en cabinet comptable, responsable paie, responsable des carrières et mobilité.

Vos contacts pour les entretiens

Au CFA SACEF : **Virginie GALLET**
Conseillère professionnelle
01 78 09 88 46 - v.gallet@cfasacef.fr



CFA SACEF
8 Rue d'Athènes - 75009 PARIS
Tél : 01.78.09.88.51 - Fax : 01.53.21.01.49
www.cfasacef.fr

A l'université : **Muriel CORTINOVIS**
muriel.cortinovic@u-cergy.fr



Université de Cergy Pontoise
33 Boulevard du Port - Chênes 1
95011 GERGY PONTOISE CEDEX
01 34 25 64 34 - www.u-cergy.fr